



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal

Gabinete

ATA - SEMOB/GAB
COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA

Aos dezenove dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas e doze minutos, reuniram-se na sala de reuniões do Gabinete da Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal – Semob, no 6º andar do Edifício Infra, sala nº 601, Brasília/DF, realizou-se a nona reunião do Comitê Interno de Governança Pública – CIG, instituído pela Portaria nº 50, publicada no DODF nº 54, de 24 de fevereiro de 2021, posteriormente alterada pela Portaria nº 53, de 27 de fevereiro de 2023, e pela Portaria nº 181, de 17 de julho de 2023. Participaram desta reunião os seguintes membros: Sr. Zeno Gonçalves, Secretário de Estado de Transporte e Mobilidade; Sr. Alecxandro Carreiro, Secretário Executivo; Sra. Amanda Sanches, Chefe de Gabinete; Sr. Bruno Oliveira Bocci, Chefe da Assessoria Administrativa; Sr. Marcus Marinho, Subsecretário de Administração Geral; Sr. Mauro Fatureto, Subsecretário de Serviços; Sr. Junio Nicola, Subsecretário de Fiscalização, Auditoria e Controle; Sra. Bruna Diniz, Assessora Especial da Subsecretaria de Fiscalização, Auditoria e Controle; Sr. Marcio de Jesus, Subsecretário de Operações; Sr. Francisco Dias, Subsecretário de Tecnologia da Informação; Sr. Antonio Rodrigues, Subsecretário de Terminais - Substituto; Dra. Isabella Tolentino, Chefe da Assessoria Jurídico-Legislativa; Sra. Flávia Martins Amaral, Chefe da Assessoria de Comunicação; Srta. Jéssica Cristina, Assessora Especial; Srta. Júlia Jeveaux, Chefe da Assessoria de Programas de Segurança Viária e o Sr. Fabiano Guimarães, Chefe da Unidade de Projetos. Confirmada a existência de quórum, o Excelentíssimo Secretário de Transporte e Mobilidade cumprimentou e agradeceu a presença de todos; A Chefe da Assessoria Jurídico-Legislativa, Dra. Isabela, informou que tem realizado gestões no sentido de conferir prioridade aos processos considerados urgentes pelos diversos setores da Secretaria. O Sr. Márcio, Subsecretário de Operações, destacou que tem envidado esforços para implantação do Centro de Supervisão Operacional (CSO), e ressaltou que continua trabalhando para atender às demandas dos usuários do Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal (STPC-DF) em relação ao planejamento operacional das linhas. O Subsecretário de Serviços, Sr. Mauro, apresentou informes acerca do significativo número de viagens realizadas pelo Sistema de Transporte Individual Privado de Passageiros por Aplicativos (STIP-DF), da ordem de 6 milhões de viagens por mês. Destacou que o STIP atualmente tem participação significativa nos deslocamentos totais no Distrito Federal, sendo a Asa Norte e Asa Sul as localidades com maior número de embarques e desembarques. Ressaltou ainda que não houve alteração no quantitativo de licenças para permissionários do Sistema de Táxi. A Chefe da Assessoria de Comunicação, Sra. Flávia, informou que os contatos efetuados com as diversas lideranças da Pasta são para repassar informações tempestivas aos Secretário. O Sr. Bahia, Subsecretário de Arrecadação, Gestão e Controle de Gratuidades, apresentou informações gerais acerca da revisão das tarifas técnicas, que representa economia em novas despesas e em Despesas de Exercícios Anteriores (DEA). Falou-se de concessão de gratuidades a estudantes que estudam no Distrito Federal, mas que possuem residências em cidade goianas limítrofes com o Distrito Federal, da alta demanda de instituições para serem cadastradas pelo (BRB) e o cadastramento de Pessoas com Deficiência (PCD). Avaliar processos de suspensão de cartões por uso indevido. Há estudos realizados pela Subsecretaria quanto a possíveis alternativas para obtenção de recursos extraorçamentários para o STPC-DF. Ideias foram apresentadas pelo Sr. Secretário Zeno. O Sr. Denyson, Subsecretário de Terminais, destacou realizações, como entrega de parte das obras de reforma do Terminal do Gama, bem como manutenções gerais realizadas em diversos terminais, como do Itapoã, Varjão, Sobradinho, Samambaia, Santa Maria, Taguatinga e Ceilândia, em relação a iluminação, fiação, pintura e outros. Foi destacado ainda a manutenção de banheiros, que o Sistema de CFTV (câmeras de monitoramento) foi instalado em 19 terminais, sendo necessário rever, por recomendação do Sr. Secretário de Estado, a instalação do Sistema CFTV do Terminal Asa Sul (TAS). Foi mencionado que estão sendo realizadas tratativas acerca de novos

terminais. Foi informado também que as reformas das instalações do Setor de Abastecimento e Armazenamento Norte (SAAN) terão início na segunda-feira (22/04/24). Quanto aos abrigos de ônibus, foi destacada a assinatura do contrato para implantação de abrigos reduzidos. No que se refere à contratação de empresa para implantação e reforma de abrigos do Tipo C, o processo licitatório se encontra em andamento. Outro ponto destacado foram os trabalhos de manutenção realizados em abrigos, com a limpeza e alteração do teto, que teve o objetivo de corrigir a estrutura daqueles que permitem o acúmulo de água, para evitar a proliferação do mosquito vetor transmissor da dengue, que foram realizados em algumas Regiões Administrativas. Quanto às ciclovias, há estudos quanto à manutenção de 2 (dois) quilômetros de ciclovia sob gestão da Pasta, além da definição de parâmetros para a construção de novas ciclovias no Distrito Federal. Também foi informado que foram realizadas reformas em alguns pontos de táxi, sendo que outros serão reformados ao longo do ano. Houve sugestão do Sr. Márcio, Subsecretário de Operações sobre implantação dos abrigos instalados próximos a passarelas. O Sr. Francisco, Subsecretário de Tecnologia da Informação, apresentou informações acerca das providências adotadas referente à telefonia. Foi informado ainda sobre o andamento de outros projetos pela Subsecretaria, como o Sistema BI (Business Intelligence) e Sistema CShore. O Sr. Marcus, Subsecretário de Administração Geral, ressaltou os desafios do orçamento da Secretaria. A Pasta aguarda as diretrizes da normatização do teletrabalho, que está sendo desenvolvida pela SEEC. Foi destacado sobre o impacto do pagamento da Indenização de Transporte na Secretaria, sendo recomendada a sua revisão. O Sr. Secretário de Estado informou que o tema relativo ao pagamento da Indenização de Transporte será incluído no âmbito de um macroprojeto da SEMOB, a ser apresentado às instâncias superiores de governo, que inclui também a proposta de uma nova estrutura administrativa, com a criação de uma Subsecretaria de Planejamento e outras propostas. A Subsecretaria de Fiscalização, Auditoria e Controle apresentou informes e estatísticas sobre os trabalhos realizados no 1º trimestre de 2024. O Subsecretário de Operações destacou que a plataforma DF no Ponto funciona a contento. Foi destacada ainda a operação de vistoria. Ademais, foram apresentadas informações sobre o sistema de informações interno adotado pela Subsecretaria, além da necessidade de desenvolvimento de um sistema próprio de fiscalização (Sistema Smart) que contribua para o desempenho das atividades e atribuições da Subsecretaria. O Sr. Alecxandro, Secretário-Executivo, informou que foram realizados alinhamentos recentes acerca de processos apuratórios em andamento no âmbito da Pasta e, no que se refere ao Programa de Integridade, a iminente publicação da Portaria de instituição do Programa no âmbito da Pasta (Portaria n.61 de 18 de abril de 2024). Por fim, Secretário de Estado, Sr. Zeno, elogiou os trabalhos desenvolvidos por todas as áreas da SEMOB, agradeceu mais uma vez a presença de todos, e convidou os participantes a utilizarem o transporte público, medida que contribui para entender em detalhes o seu funcionamento, e que pode ajudar no desenvolvimento de programas e projetos que possam melhorar cada vez mais a oferta de serviços de transporte público à população. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezenove horas e trinta e nove minutos, e eu Eula Raquel Reinaldo Mendes, Secretária Executiva do Gabinete da Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros e publicada no sítio eletrônico da SEMOB.



Documento assinado eletronicamente por **AMANDA SANCHES LIMA - Matr.0284379-X, Chefe de Gabinete**, em 01/11/2024, às 17:34, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNO OLIVEIRA BOCCI - Matr.0260006-4, Chefe da Assessoria Administrativa**, em 01/11/2024, às 17:39, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO JOSÉ AZEVEDO DIAS - Matr.0282929-0, Subsecretário(a) de Tecnologia da Informação**, em 04/11/2024, às 17:14, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FLAVIA MARTINS AMARAL - Matr.0275052-X, Chefe da Assessoria de Comunicação Social**, em 04/11/2024, às 17:21, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JUNIO CELSO NICOLA - Matr.0037866-6, Auditor Fiscal de Atividades Urbanas - Especialidade: Transporte**, em 04/11/2024, às 19:26, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCUS AURÉLIO DE SOUZA MARINHO - Matr.0283090-6, Subsecretário(a) de Administração Geral**, em 05/11/2024, às 11:24, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRO PINHO CARREIRO - Matr.0282227-X, Secretário(a) Executivo(a)**, em 05/11/2024, às 11:25, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JULIA BORGES JEVEAUX - Matr.0276538-1, Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica**, em 05/11/2024, às 13:53, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANO DOS SANTOS CAMPOS GUIMARAES - Matr.0282923-1, Chefe da Unidade de Projetos**, em 05/11/2024, às 15:44, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCIO ANTONIO RICARDO DE JESUS - Matr.0278619-2, Subsecretário(a) de Operações**, em 05/11/2024, às 16:56, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=144476420)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=144476420)
[verificador= 144476420](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=144476420) código CRC= **52CA9F66**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Anexo do Palácio do Buriti, 15º Andar - Bairro Zona Cívico Administrativa - CEP 70075-900 - DF

Telefone(s): 613313-5954

Sítio - www.semob.df.gov.br